

اعلان عن وظيفة (اخصائى ادارة الحالة) بوزارة التضامن الاجتماعى

خلفية عن وزارة التضامن الاجتماعى:

تهدف وزارة التضامن الاجتماعى منذ انشائها لتحقيق استقرار الاسرة وتماسكها وحمايتها من التفكك ومعاونتها على تحقيق وظيفتها والقيام بدورها في رعاية افرادها، وتوفير الرعاية للأطفال بما يحقق تنشأتهم تنشأة صحية وتعويضهم عن الحرمان. كما تهدف الى مساعدة المجتمع في القضاء علي انحرافات بعض فئاته وطوائفه، وتحقيق الرقابة علي المعرضين للانحراف وتوفير الرعاية والتاهيل لكافة فئات المجتمع

نبذة عن المشروع:

فى اطار خطة عمل وزارة التضامن الاجتماعى مع مكتب منظمة الامم المتحدة للطفولة يونيسف-مصر لاجاد بيئة داعمة لرعاية الطفل والاسرة وحمايتهم ورفاهيتهم ، تسعى كلا من وزارة التضامن الاجتماعى ومنظمة يونيسف مصر لاستثمار الطاقات والجهود للمساهمة فى تنمية القدرات وتحسين النظم والخدمات التى تقدم للأطفال مع اعطاء الاولوية للفئات المهمشة والاكثر فقرا .ولذلك تعمل وزارة التضامن الاجتماعى مع اليونيسف لتعزيز نظام الرعاية للأطفال دون رعاية مناسبة ودعم منهجية ادارة الحالة فى خدماتها وتنمية قدرات الاخصائيين الاجتماعيين فى مختلف المؤسسات والوحدات على الصعيدين الوطنى والمحلى

شروط التقديم (يقتصر التقديم على المقيمين بمحافظات(القاهرة - الجيزة):

- 1- مؤهل عالي اجتماعي مناسب.
- 2-خبرة لا تقل عن ٥ سنوات في مجال الطفولة وسياسات الحماية.
- 3-ألا يقل السن عن ٣٠ عامًا ولا يزيد عن ٥٠ عامًا.
- 4-مهارة في التعامل مع الحاسب الالى والإنترنت.
- 5-القدرة على العمل ضمن فريق العمل ودعم الاشخاص والمجموعات والمشاركة فى العمل
- 6-خبرة سابقة في تطبيق اللوائح والقواعد والقرارات المتعلقة بحقوق الطفل.
- 7-التفاوض وادارة حل المشاكل والنزاعات
- 8-القدرة على العمل تحت ضغط
- 9-التمتع بالمرونة والانفتاح على التغيرات والتكيف مع الاختلافات الثقافية
- ١٠- القدرة على كتابة التقارير واصدار احصائيات دورية

المهام والمسئوليات:

تحقيق اهداف وحدة ادارة الحالة المركزية والتي تتمثل فى :-

- متابعة الخطط الموضوعية من فرق ادارة الحالة بالادارات الاجتماعية على مستوى الجمهورية
- تحليل البيانات والتقارير الواردة من وحدات ادارة الحالة على مستوى الجمهورية
- تنظيم تقديم الخدمات التى تقدمها وزارة التضامن الاجتماعى والمديريات التابعة لها الاطفال المستحقين للخدمة من خلال شبك واحد بما يضمن جودة الخدمة ويحقق مصلحة الطفل الفضلى
- تلقى التقارير الدورية من وحدات ادارة الحالة على مستوى الجمهورية
- التنسيق مع كافة الجهات المعنية داخل وزارة التضامن الاجتماعى وخارجها فيما يخص تقديم خدمات الاطفال المستحقين للخدمة واسرهم
- القيام بزيارات ميدانية لوحدات ادارة الحالة بالمديريات والادارات الاجتماعية التابعة لها ومتابعة عملها
- اعداد التقارير الدورية عن وضع فرق ادارة الحالة على مستوى الجمهورية والقيام بمتابعتها
- رصد الاحتياجات التدريبية لفرق وحدات ادارة الحالة ووضع خطة لبناء قدراتهم والمساهمة فى تنفيذها
- المساعدة فى توزيع الحالات على فرق ادارة الحالة بالادارات الاجتماعية التابعة للمديرية
- اية اعمال اخرى يكلف بها من مدير وحدة ادارة الحالة المركزية تتعلق بعمل تلك الوحدة

كيفية التقديم:

يتم استلام السيرة الذاتية باليد بمقر وحدة ادارة الحالة المركزية بوزارة التضامن الاجتماعى بمبنى رقم (٢) الدور الثالث غرفة

رقم(٥١٣-٥١٤)

مع ذكر اسم الوظيفة(اخصائى ادارة الحالة (بوحددة ادارة الحالة بوزارة التضامن الاجتماعى)

بداية التقديم: ٢٠٢٦/٣/١٢

اخر موعد للتقديم: ٢٠٢٦/٣/١٨